



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE nr 2023-1-PL01-KA122-VET-000128615

& 1 Ogólne postanowienia

1. Regulamin przedstawia zasady rekrutacji uczestników do udziału w mobilności uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia nr 3 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. J.Korczaka w Radomiu.
2. Projekt jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Okres trwania projektu według umowy finansowej wynosi 8 miesięcy (05 listopada 2023 r. - 04 lipca 2024 r.)
4. Projekt skierowany jest do uczniów klas o profilu cukierniczym i kucharskim.
5. W mobilności uczniów weźmie udział minimum 12 uczniów.
6. Udział w projekcie jest **bezpłatny**.
7. Uczniowie mają zapewnione zagraniczne praktyki zawodowe, zakwaterowanie, wyżywienie oraz podróże.
8. Regulamin rekrutacji i formularze rekrutacyjne będą dostępne na stronie SOSW im. J.J. Korczaka w Radomiu i sekretariacie Ośrodka.
9. Rekrutacja będzie prowadzona od **18.12.2023 do 29.02.2024**.
10. Szczegółowe warunki uczestnictwa zostaną określone w Umowie pomiędzy uczestnikiem mobilności a instytucją wysyłającą.
11. Główny celem projektu jest wzrost kompetencji praktycznych uczniów Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczym im. J.Korczaka w Radomiu.

& 2 Zasady ogólne

1. Projekt nr **2023-1-PL01-KA122-VET-000128615** realizowany jest przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J.Korczaka w Radomiu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie nr **2023-1-PL01-KA122-VET-000128615**.
3. Okres realizacji projektu **05.11.2023 – 04.07.2024**.
4. Beneficjentem projektu (organizacja wysyłająca) jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. J. Korczaka w Radomiu.
5. Partnerem projektu (organizacja przyjmująca) jest Associacao Intercultural Amigos da Mobilidade – „Mobility Friends”.
6. Projekt skierowany jest do: uczniów, którzy w roku szkolnym 2023/2024 kształcą się w BSII na kierunkach cukiernik lub kucharz.
7. Głównymi działaniami projektu będą dla uczniów 2-tygodniowe zagraniczne praktyki zawodowe w Portugalii, które odbędą się w dniach: 09.05.2024-21.05.2024 r.
8. W ramach projektu uczestnicy zakwalifikowani do udziału brać będą udział w zajęciach przygotowawczych do praktyk, praktykach zawodowych, ewaluacji oraz działaniach upowszechniających rezultaty projektu.
9. Warunkiem koniecznym do uczestnictwa w projekcie jest wypełnienie i podpisanie przez uczestnika Regulaminu Uczestnictwa oraz wszystkich niezbędnych dokumentów związanych bezpośrednio z realizacją działań projektu. W przypadku uczniów niepełnoletnich wymagana

- jest także dodatkowo zgoda rodziców/ prawnych opiekunów danego ucznia.
10. Uczestnicy projektu zapewnione mają bezpłatne praktyki zawodowe, bezpłatny transport, zakwaterowanie, pełne wyżywienie oraz pełne ubezpieczenie w trakcie mobilności.
 11. W trakcie mobilności uczniów, opiekunami uczestników będą nauczyciele Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. J. Korczaka w Radomiu.

& 3 Przebieg rekrutacji

1. Rekrutacją zostaną objęci uczniowie klas kierunków cukiernik i kucharz BSII przy SOSW im. J. Korczaka w Radomiu.
2. **Uczestnictwo w rekrutacji jest dobrowolne.**
3. **Rekrutacja obejmuje następujące kryteria punktowane wg skali od 1 do 3 punktów:**
 - Średnia ocen z przedmiotów zawodowych teoretycznych i zajęć praktycznych za I semestr roku szkolnego 2023/24 (w przypadku uczniów klas pierwszych) lub średnia ocen rocznych z przedmiotów zawodowych teoretycznych i zajęć praktycznych w roku szkolnym 2022/23 (w przypadku uczniów klas drugich i trzecich).
 - Średnia ocen z języka angielskiego za I semestr roku szkolnego 2023/24 (w przypadku uczniów klas pierwszych) lub ocena roczna z języka angielskiego w roku szkolnym 2022/23 (w przypadku uczniów klas drugich i trzecich)
 - Potwierdzenie posiadania przez kandydata aktualnego orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych.
 - Potwierdzenie, że kandydat posiada umiejętności niezbędne do samodzielnego wypełniania testów sprawdzających wiedzę, ankiet ewaluacyjnych, dzienniczka praktyk oraz przygotowania pisemnych raportów z realizowanych działań.
 - **Ocena opisowa zachowania uwzględniająca umiejętności społeczne i samodzielność kandydata, dodatkowe osiągnięcia kandydata oraz zaangażowanie do udziału w konkursach, przedsięwzięciach.**
 - **Stan zdrowia ucznia.**
4. **W przypadku uczniów z taką samą ilością punktów, komisja uwzględnia pisemną opinię wychowawcy o uczniu, a ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Ośrodka.**
5. **Komisja rekrutacyjna będzie powołana przez Dyrektora SOSW im. J. Korczaka w Radomiu.**
6. Z procesu rekrutacji zostanie sporządzony protokół potwierdzający wybór uczestników.
7. Z procesu rekrutacji zostanie sporządzona lista rankingowa uczestników zawierającą listę główną i rezerwową.
8. Uczestnicy będący na liście rezerwowej mają obowiązek uczestniczenia w zajęciach przygotowujących do mobilności.
9. **Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej Ośrodka.**

&4 Procedura odwoławcza

1. **W przypadku zakwestionowania przez ucznia lub jego rodzica/opiekuna prawnego niezakwalifikowania do udziału w mobilności w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych, uczeń lub jego rodzic/opiekun prawny może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy zakwalifikowania do projektu.**
2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez ucznia lub rodzica/ opiekuna prawnego. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.

3. Uczeń lub jego rodzic/ opiekun prawny może wnieść do dyrektora Ośrodka odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, **w terminie 2 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. **Dyrektor Ośrodka rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.**

& 5 Prawa i obowiązki

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - Otrzymywania wszystkich informacji dotyczących projektu;
 - Nieodpłatnego udziału w projekcie;
 - Otrzymania certyfikatów, zaświadczeń oraz pozostałych dokumentów zgodnie z założeniami projektu;
 - Zgłaszania uwag.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a. Uczestnictwa we wszystkich zajęciach realizowanych w ramach projektu nr **2023-1-PL01-KA122-VET-000128615**.
 - b. Znajomości i przestrzegania niniejszego regulaminu;
 - c. Bieżącego zapoznania się z informacjami na temat projektu i jego wymogów zamieszczanych na stronie internetowej projektu soswkorczak.pl.
 - d. Punktualnego stawiania się na zajęciach przygotowawczych przed mobilnością oraz uczestniczenia w nich z frekwencją wynoszącą minimum 90% przeznaczonego czasu na dane zajęcia czasu;
 - e. Uczestnictwa w działaniach upowszechniających rezultaty projektu po powrocie z mobilności;
 - f. Gotowości do dzielenia się wiedzą i upowszechniania rezultatów projektu;
 - g. Podejmowania działań na rzecz efektywności kształcenia (wysokich wyników egzaminów zawodowych);
 - h. 100% obecności w trakcie praktyk zawodowych w Portugalii z pominięciem wypadków zdrowotnych (dotyczy: punktualności, realizowania zadań powierzonych podczas praktyk oraz przez opiekuna grupy, informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację praktyk zawodowych i stopień satysfakcji uczestnika);
 - i. Uczestnictwa w spotkaniach w trakcie realizacji zajęć przygotowawczych, praktyk zawodowych oraz działań upowszechniających;
 - j. Terminowego złożenia raportu końcowego uczestnika w terminie wyznaczonym przez koordynatora projektu;**
 - k. Godnego reprezentowania Ośrodka w trakcie realizacji praktyk zawodowych za granicą;
 - l. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do postanowień, przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie zakwaterowania oraz miejscach realizacji programu praktyki (m. in. przepisów przeciwpożarowych, poruszania się po drogach publicznych, ciszy nocnej, itp.);
 - m. Uczestnika obowiązuje realizacja pełnego programu pobytu w tym udział w wycieczkach, zajęciach integracyjnych zaproponowanych przez organizatora praktyki, jak również zorganizowanych przez opiekunów;
 - n. Uczestnik powinien się zachowywać w sposób zdyscyplinowany i kulturalny;
 - o. Uczestnik praktyk jest zobowiązany do bezwzględnego wykonywania poleceń opiekunów;
 - p. Podczas podróży uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów podróży oraz stosowania się do poleceń opiekunów;
 - q. Uczestników obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, zażywania narkotyków, środków odurzających oraz napojów alkoholowych;

- r. Uczestnicy zobowiązani są do przebywania w miejscu zakwaterowania w godzinach określonych przez opiekunów. Oddalenie się uczestnika z terenu zakwaterowania możliwe jest tylko i wyłącznie pod opieką opiekuna;
 - s. Uczestnicy zobowiązani są do zachowywania się zgodnie z ogólnie przyjętymi obyczajami, zasadami i zwyczajami panującymi w kraju odbywania praktyk;
 - t. Wszystkich uczestników praktyk obowiązuje zachowanie nienarażające bezpieczeństwa własnego i innych;
 - u. Cisza nocna obowiązująca w miejscu zakwaterowania według określonych standardów;
 - v. Aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu;
 - w. Przestrzegania regulaminu BHP.
3. Przed mobilnością uczestnik zobowiązany jest:
- Podpisać umowę i niniejszy regulamin
 - Wziąć udział w zajęciach przygotowujących do mobilności
 - Zapoznać się i podpisać „Porozumienie o programie zajęć”, „Zgodę na przetwarzanie danych osobowych”
 - Wyrobić Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ)
 - Posiadać aktualny dowód osobisty i/lub paszport.
4. W trakcie mobilności uczestnik zobowiązany jest:
- Realizować program praktyk
 - Prowadzić stosowną dokumentację (np. dzienniczek praktyk itp.)
 - Sprawdzać kompletność i poprawność otrzymanych dokumentów
 - Realizować działania upowszechniające
 - Informować koordynatora projektu o przebiegu mobilności
5. Po zakończeniu mobilności uczestnik zobowiązany jest:
- Złożyć raport online we wskazanych systemie
 - Złożyć stosowną dokumentację do koordynatora projektu
 - Wypełnić wewnętrzną ankietę ewaluacyjną
 - **Realizować działania upowszechniające w tym dzielić się nabytymi umiejętnościami**

& 6 Zasady monitoringu

1. W ramach realizacji Projektu prowadzony jest bieżący monitoring zaplanowanych działań.
2. Do celów monitoringowych Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zobowiązani są do:
 - a. potwierdzenia swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na listach obecności,
 - b. potwierdzenia odbioru otrzymywanego wsparcia własnoręcznym podpisem
 - c. wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz po jego zakończeniu
 - d. uczestnictwa w spotkaniach monitorujących
 - e. sporządzenia raportu.

& 7 Postanowienia końcowe

1. Ośrodek zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w przypadku zmiany warunków realizacji projektu.
2. Kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem należą do kompetencji Dyrektora Ośrodka.
3. Niniejszy regulamin obowiązuje do końca trwania projektu tj. do 04.07.2024 roku.